

Postup pri rušení prístupov do SES SP pre OBEC	
I.	OBEC formou osobnej návštevy požiada SP o zrušenie prístupov do SES SP v zmysle článku 3, bod 2 tejto dohody (najmä strata oprávnenia vykonávať činnosti v SES SP a iné). OBEC môže požiadať o zrušenie prístupov do SES SP aj prostredníctvom Centrálného dispečingu SP, na adresu dispecing@socpoist.sk , na formulári Požiadavka - Prístupové práva používateľov OBCE do SES SP, požiadavku na zrušenie prístupov ktoré požaduje zrušiť.
II.	SP na existujúcom účte zástupcov OBCE odoberie právo prístupu do SES SP pre príslušný prístupový profil. Prístup k IUP a Grid karta zostáva aj po zrušení prístupového profilu.

Postup pri aktualizácii údajov zriadených prístupov do SES SP pre OBEC	
I.	(Uvedený postup platí najmä pri zmene identifikačných údajov klienta SP, zmeny kódu registra a pod.). OBEC môže požiadať o aktualizáciu údajov zriadených prístupov do SES SP formou osobnej návštevy pobočky SP alebo prostredníctvom Centrálného dispečingu SP, na adresu dispecing@socpoist.sk , na formulári Požiadavka - Prístupové práva používateľov OBCE do SES SP.
II.	SP na existujúcom účte zástupcovi OBCE vykoná požadované zmeny v údajoch prístupu do SES SP pre príslušný prístupový profil.